



# KARAMÜRSEL BELEDİYESİ



## 2015– 2019 STRATEJİK PLANI

## Değerli Karamürselliler

Karamürsel Halkının güven ve desteği ile 2004 yılından buyana Karamürsel'e hizmet etmenin gurur ve mutluluğunu yaşıyoruz. Karamürsel tarihi, kültürel ve sosyal değerleri yanında yapısal özellikleri ile Kocaeli'nin olduğu kadar Marmara Bölgesinin gelişime en uygun ilçesi olarak görülmektedir. Bugün tüm dünyada ve ülkemizde ekonomik, toplumsal yapı ve ilişkileri derinden etkileyen hızlı bir değişim ve dönüşüm süresi yaşanıyor.



Yaşanan değişim sürecinde yöneticilerin önemli kararlar verirken yaşadıkları belirsizlikler her geçen gün artmaktadır. Stratejik plan ise belirsizlik ortamının önüne geçmek sağlam ve sağlıklı kararlar alabilmek için oldukça önemli bir yönetim aracıdır. Bilindiği gibi son yıllarda Kamu Yönetimi alanında önemli yasal değişiklikler yapılmıştır.

Bu arada belediyeleri ilgilendiren temel yasalar değişerek, belediyelerin hem görev alanları hem de çalışma usulleri yeniden belirlenmiştir. Bu yapılanmanın en önemli ayakları 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'dur. Bu kanunların getirdiği yeniliklerden biride stratejik planlamadır. 5018 sayılı yasanın 9.maddesi tüm kamu idarelerinde 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41.maddesi de 50 bini geçen belediyelerde stratejik plan yapılmasını zorunlu hale getirmiştir. Profesyonel bir bakış açısının ve uzun çalışmaların sonucu ortaya konan stratejik plan bizlere elimizdeki kaynakları daha verimli ve etkin bir biçimde kullanma imkanını da beraberinde getirmektedir. Belediyelerin stratejik planlarını yapmasının başlıca 4 amaca yönelik olduğunu biliyoruz. Makro düzeyde mali disiplini sağlamak Kaynakları stratejik önceliklere göre dağıtmak. Kaynakların etkin kullanılıp kullanılmadığını izlemek, Hesap verme sorumluluğunu geliştirmek , "Kamu ve yerel Yönetimler Reformu" kapsamında yapılan yasal düzenlemelerden 5393 sayılı Belediye Kanununun 41.maddesi gereği yasalaşmış bulunan, "Geleceğin Planlaması" olarak tasvir ettiğimiz plan çalışmalarımızı tamamlamış bulunmaktayız. Etkin bir yönetim aracı olan stratejik planlamanın kamu kurumları ve belediyelerimizde uygulanması büyük bir reform olacaktır. Kaliteli hizmetin bir sınırı yoktur gerçeği içinde yaşamın şehri Karamürsel'i gelinek noktadan taviz vermeden bir ileri noktaya taşımaktır.

Bu kararlılık hepimize düşen öncelikli bir görevdir. Hazırlanan stratejik planın Temiz, Gelişmiş, Huzurlu, Mutlu, Kaliteli yaşamın Şehri Karamürsel'e hizmet ederken bize araç olacağı ve Karamürsel'i daha ilerilere taşıyacağı inancı içindeyiz. Saygılarımla.

# İÇİNDEKİLER

- **BİRİNCİ BÖLÜM – STRATEJİK PLAN HAZIRLIK ÇALIŞMALARI**
- **A.STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAĞI**
- **B.STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ**
- **1.KURUM FELSEFESİNİN BELİRLENMESİ**
- **2.STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİN BELİRLENMESİ**
- **3.FAALİYET VE PROJELERİN BELİRLENMESİ VE BÜTÇELEME**
- **İKİNCİ BÖLÜM - STRATEJİK PLAN**
- **A.DURUM TESPİT ANALİZİ**
- **B.KURUM FELSEFESİ**
- **1.Vizyon**
- **2.Misyon**
- **3.Hizmet İlkeleri**
- **C.STRATEJİK AMAÇLAR VE STRATEJİK HEDEFLER**
- **1.Kentsel Dönüşüm**
- **2.Kurumsal Dönüşüm**
- **3.Toplumsal Dönüşüm**
- **4.Ekonomik Dönüşü**
- **ÜÇÜNCÜ GÖLÜM**
- **KARAMÜRSEL BELEDİYESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI PROJE MALİYET TABLOSU**
- **Stratejik Plan (2015-2019) : Kentsel Dönüşüm**
- **Stratejik Plan (2015-2019) : Toplumsal Dönüşüm**
- **Stratejik Plan (2015-2019) : Ekonomik Dönüşüm**
- **EKLER**



## BİRİNCİ BÖLÜM

### Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları

## A. STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAĞI

10/12/2003 Tarih ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler 01/01/2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir. 5018 sayılı Kanunda stratejik plan, “kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan” olarak tanımlanmıştır. Kanunda, kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlemiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

5018 sayılı Kanunun yanı sıra 5393 sayılı Belediye ve 5216 sayılı Büyükşehir Kanunları ile nüfusu 50.000’in üzerindeki tüm belediyeler stratejik plan hazırlamakla yükümlüdür.

5393 sayılı Kanunda, belediye meclisinin görevleri arasında stratejik planı görüşmek ve kabul etmek bulunmaktadır. Belediye encümeninin görevlerinden biri, stratejik planı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmektir. Belediye Başkanının görevlerinden biri de belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmektir.

Kanuna göre belediye başkanı, mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde, kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunmakla yükümlüdür. Stratejik plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanacak ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girecektir.

24 Aralık 2005 tarihinde yayımlanan 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri oluşturulmuştur. Bu birimler, 18 Şubat 2006 tarihinde yayımlanan “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ile stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonu ile görevlendirilmiştir.

5018 sayılı Kanunda, stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkili kılınmıştır.

Bu çerçevede hazırlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” 26 Mayıs 2006 tarihli Resmi Gazetede yayımlanmıştır.



## A. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Belediyemizde stratejik plan hazırlıklarına 5393 sayılı Belediye Kanununun 41.maddesi uyarınca başlanmıştır. Öncelikli olarak Belediye Başkanlık Makamınının 07/05/2014 tarihli yazı ile Belediyemiz Stratejik Plan Çalışmalarının başlatıldığı duyurulmuştur. Çalışmaların sevk ve idaresini yürütmek üzere 08/05/2014 tarihinde stratejik planlama ve proje ekibi kurulmuş, stratejik planlama ekibi tarafından hazırlık dönemine ilişkin faaliyetleri ve zaman çizelgesini içeren bir hazırlık programı oluşturmuştur. Hazırlık Programında Stratejik Planlama sürecinin aşamaları bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetler, aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesi, sorumlu birim ve kişiler, belirlenmiştir. Bu hazırlık programı dahilinde Stratejik Plan süreci Kurum Felsefesinin belirlenmesi, Stratejik amaç ve hedeflerin tespiti, Faaliyet ve projelerin belirlenmesi ve bütçeleme çalışmalarının tamamlanması ile 3 aşamada devam etmiştir.

### 1. KURUM FELSEFESİNİN BELİRLENMESİ

Kurum Felsefesini belirleme çalışmaları kapsamında Karamürsel Belediyesi Kurum Felsefesi belirlenmesi amacı ile tarihinde ilk toplantısı gerçekleştirmiştir. Karamürsel Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları, Üst ve Orta Kademe Yöneticileri ve Meclis Üyelerinin katılımı ile yaklaşık 2 hafta sürmüştür. Bu toplantılar esnasında Danışma Kurulu Üyeleri Vizyon, Misyon ve Hizmet İlkeleri Çalışmalarını sürdürmüştür. Yapılan toplantılarda Danışma Kurulu tarafından hazırlanan formlar yardımı ile Vizyon Misyon ve Hizmet İlkeleri konusunda ki görüşlerini yazmaları istenerek oluşturulan bir alt komisyonda yazılan görüşler değerlendirilmiştir. Değerlendirme Sonunda oluşan alt komisyonun hazırladığı 3 örnekten biri seçilerek Kurum Felsefesi belirlenmiştir.

### 2. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİN BELİRLENMESİ

Kurum felsefesi belirleme çalışmaları sürecinde üzerinde önemle durulan katılımcılık ilkesine Stratejik Amaç ve hedeflerin belirlenmesi sürecinde de bağlı kalınmıştır. Belediye üst yönetimi ve danışma kurulunca yapılan hazırlık çalışmalarında kurumun Vizyonuna ulaşmayı hizmet ilkeleri çerçevesinde misyonunu yerine getirmesi mümkün kılacak dört temel strateji alanı belirlenmiştir. Söz konusu dört temel strateji alanı şunlardır: Kurumsal dönüşüm, Kentsel dönüşüm, Toplumsal dönüşüm ve Ekonomik dönüşüm. Bu dört temel strateji alanında Amaç ve Hedef belirlemek üzere Stratejik Proje Ekibi 3 toplantı düzenlenmiştir. Stratejik planın Amaç ve hedeflerini belirlemeye yönelik bu toplantılar sonucunda Stratejik Plan Proje Ekibinin oluşturduğu amaç ve hedefler Stratejik Plan Danışma Kuruluna sunulmuş, Danışma Kurulunun yapmış olduğu belirleme çalışmaları sonucunda Karamürsel Belediyesinin 2015-2019 yılları arası Stratejik Planında yer almak üzere adet amaç ve adet hedef belirlenmiştir.

## FAALİYET VE PROJELERİN BELİRLENMESİ VE BÜTÇELEME

Kurum Felsefesi çalışmalarını sonlandırılınca Belediyemiz tüm daire müdürlerine ve çalışma gruplarına 12/05/2014 tarihinde 2015-2019 yılları arası Stratejik Plan bilgilendirme ve eğitim amaçlı bir toplantı düzenlenmiştir. Yapılan bilgilendirme sonrasında tüm müdür arkadaşlarımızla bir veri seti hazırlanmış 2015-2019 yılları arası Stratejik Plan çerçevesinde yapmayı düşündükleri proje ve faaliyetleri belirlemeleri istenmiştir.

Yapılan çalışma yaklaşık 15 günlük bir zamanı kapsayacağından bu çalışma paralelinde Stratejik Planın diğer önemli bir kısmı olan Kurum Analizlerine geçilmiştir.(SWOT) GZFT analizi belediyemiz personellerine dağıtılmış ve analiz çalışmaları başlamıştır.

15 Günlük süre içerisinde faaliyet ve projelerin daha hızlı ve anlaşılır bir şekilde olması için müdürlükler bazında tarihleri arası gün içinde en az iki müdürlük olmak üzere görüşmeler yapıp faaliyet ve projeler hakkında gerekli Düzenlemeler yapılmıştır.

16/06/2014 tarihinde Müdürlüklerden gelen teklifler Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından dijital ortamda girilip son şekilleri verildikten sonra Mali Hizmetler Müdürlüğü ekibi ile değerlendirilmiştir. Değerlendirme sonunda Müdürlüklerden teklif edilen ve dijital ortama girilen proje ve faaliyet bilgileri üst yönetimin ve Danışma Kurulu üyelerinin de görüşü alınarak maliyetlendirilmeleri yapılmıştır.





## İKİNCİ BÖLÜM

### Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları

## A.DURUM TESPİTİ ANALİZİ

### BELEDİYENİN TARİHÇESİ

Karamürsel’de ilk Belediye Teşkilatı, eldeki kayıtlara göre 1902 yılında kurulmuş, ancak özerk bir yerel vasfı olmamıştır. Milli Mücadeleden sonra ise kasabada Belediye, çarşıda kira ile sağlanan bir dükkanda büro olarak kalmıştır. Bu süre içinde de elle tutulur hiçbir hizmet yerine getirememiştir. Belediyenin ilk somut faaliyetleri 1926 yılından sonra görülmeye başlanmıştır.

Karamürsel Belediye Meclis’inin 08/06/1926 gün ve 44 sayılı kararıyla, kasabanın sınırlarını belirleyen hudutname, Kocaeli Vilayeti İdare Heyetinin 27/09/1927 tarihli onayı ile yürürlüğe girmiştir.

Karamürsel Belediyesinin ilk Belediye Başkanı Halil Ağa’dır.

Karamürsel Belediyesinin kuruluşundan bugüne kadar İlçemizde 39 Belediye Başkanı hizmet etmiştir.06/03/2008 tarih ve 5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile Akçat, Kızderbent, Yalakdere, Ereğli, Dereköy ilk kademe belediyeleri kapatılarak Karamürsel Belediyesi bünyesine birleştirilmiştir. Karamürsel Belediyesinin hizmet sınırları 258 kilometrekareye ulaşmıştır. Birleşen belediyelerin devri ile gerek çalışan sayısında gerekse hizmet sunulan alan ve hizmetleri kullanan vatandaş sayısında büyük artışlar yaşanmıştır.





# KARAMÜRSEL'İN COĞRAFI KONUMU



Karamürsel ilçesi, idari bakımdan Kocaeli iline bağlı, Doğu Marmara Alt bölgesinde, İzmit körfezinin güneyinde yer alan bir ilçe merkezidir. 7 derece 40 saniye kuzey enlem ve 5 derece 29 saniye boylam üzerinde bulunur.

Karamürsel, doğuda Gölçük, güneyde İzmit, batıda Yalova, kuzeyde Marmara Denizi ile sınırlıdır. Bursa- İzmit karayolu üzerinde İzmit'e 36 km, Yalova'ya 32 kilometre uzaklıkta olan Karamürsel 258 kilometrekare alanı ile sanayi ve tarımsal yerleşmeleri yanında iç turizme açık özelliğini de korumaktadır.





## NÜFUS

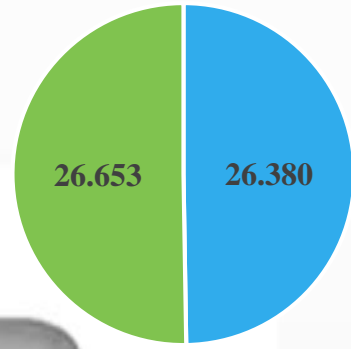
### NÜFUS

Karamürsel Nüfusu - Kocaeli

53.033

Bu nüfus, 26.380 erkek ve 26.653 kadından oluşmaktadır.

Yüzde olarak ise: %49,74 erkek, %50,26 kadındır.



■ ERKEK ■ KADIN ■ TOPLAM

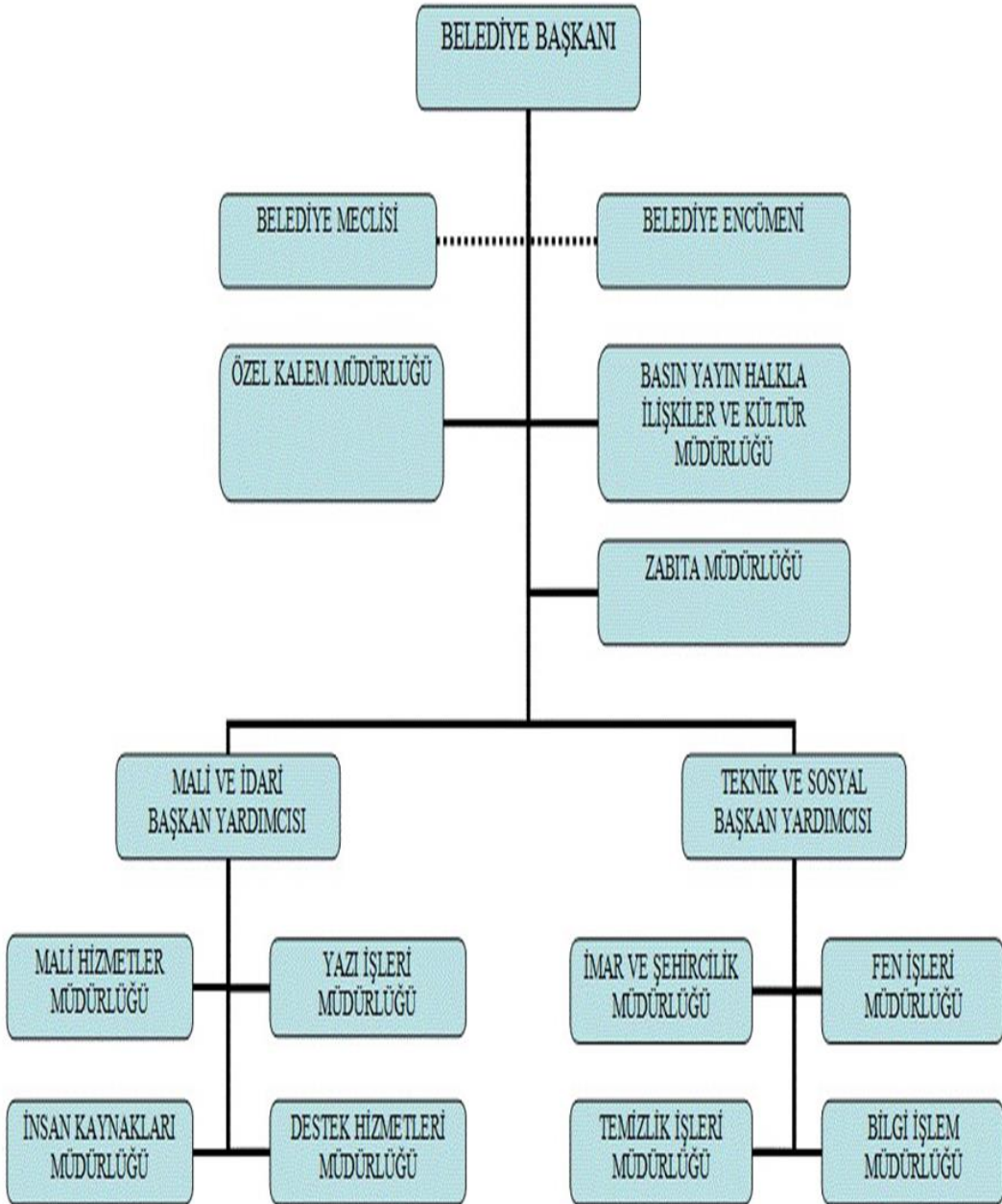
	Erkek	Kadın	Toplam
İlçe Merkezleri	26.380 %49,74	26.653 %50,26	53.033

### Yıllara Göre Karamürsel Nüfusu

Yıl	Erkek Nüfusu	Kadın Nüfusu	Toplam Nüfus
2013	26.380	26.653	53.033
2012	26.116	26.505	52.621
2011	26.096	26.405	52.501
2010	25.859	26.128	51.987
2009	25.318	25.568	50.886
2008	24.708	25.011	49.719
2007	24.252	24.579	48.831



# ORGANİZASYON ŞEMASI





## BELEDİYEMİZİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) İmar ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.
- b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesis açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü, amatör spor karşılaşmaları düzenler yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclis kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahalli müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliğini dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görevi sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4.562 sayılı organize sanayi bölgeleri kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık hava alanları ile bu hava alanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu kanunun kapsamı dışındadır.



## BELEDİYENİN YETKİLERİ VE İMTİYAZLARI

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır;

- a) Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişiminde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.
- e) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- f) Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek.
- g) Borç almak, bağış kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- i) Gayrisihhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- j) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- k) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- l) Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- m) bendinde belirtilen gayrisihhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. tesisler bu kanunun kapsamı dışındadır.



## BELEDİYENİN YETKİLERİ VE İMTİYAZLARI

Belediye belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır.2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75.maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

### **Belediyeye Tanınan Muafiyet**

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim harç, katılma ve katkı paylarından muafır.



## STRATEJİK PLANLAMA PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik Planlama çalışmalarında çok yönlü katılımcılığa önem veren Karamürsel Belediyesi kurum içerisinde çalışanlarının ve paydaş görüşlerini almıştır.

### KARAMÜRSEL BELEDİYESİNİN PAYDAŞLARI

Kaymakamlık

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü

İlçe Emniyet Müdürlüğü

İlçe Jandarma Komutanlığı

İlçe Tapu Müdürlüğü

İlçe Nüfus Müdürlüğü

İlçe Sağlık Müdürlüğü

İlçe Devlet Hastanesi

Muhtarlar

Sivil Toplum Kuruluşları

Armagaz



# KURUM İÇİ ANALİZLER

## İnsan Kaynakları Analizi

PERSONEL DURUMU	MEMUR	DAİMI İŞÇİ	GEÇİCİ İŞÇİ SÖZLEŞMELİ	TOPLAM
		24	58	14

## Bilgisayar Ve Yabancı Dil Bilen Sayısı

PERSONEL DURUMU	Yabancı Dil Bilen	Bilgisayar Kullanmayı Bilen Sayısı
		24

## Eğitim seviyesi

Doktora yapan	
2 Yıllık Üniversite Mezunu	12
4 Yıllık Üniversite Mezunu	10
İlkokul Mezunu Sayısı	31
Ortaöğretim Mezunu Sayısı	43
Okur Yazar	

## Belediyedeki Tecrübe

0-5 Yıl	20
6-10 YIL	13
11-15 YIL	7
16 VE ÜZERİ	56



# MALİ ANALİZLER

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması	2015	2016	2017	2018	2019
Vergi Gelirleri	11.565.000,00	12.143.250,00	12.750.412,50	13.387.933,00	14.057.329,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.245.000,00	3.407.250,00	3.577.612,50	3.756.493,25	3.944.318,00
Alınan Bağış ve Yardımlarla Özel Gelirler	2.600.000,00	2.730.000,00	2.866.500,00	3.009.825,00	3.160.316,00
Diğer Gelirler	11.610.000,00	12.190.500,00	12.800.025,00	13.440.026,25	14.112.028,00
Sermaya Gelirleri					
Red ve iadeler	20.000,00	21.000,00	22.050,00	23.152,50	24.310,00
<b>TOPLAM</b>	<b>29.000.000,00</b>		<b>31.972.500,00</b>	<b>33.571.125,00</b>	<b>35.249.681,00</b>

## 2015-2019 YILLARI GELİR TAHMİNİ



2015

2016

2017

2018

2019



## SWOT (GZFT) ANALİZİ

### 1-Güçlü Yönlerimiz

- Belediye Başkanı ve kurum idarecilerinin belediyeçilik konusunda bilgi ve birikime sahip olması
- Deneyimli personellerimizin çokluğu
- Vatandaşın her türlü isteğinin karşılanması
- Başkanımızın vatandaşa karşı tutumu kurum açısından güçlü
- İşlerin zamanında yerine getirilmesi
- Kanalizasyon ve doğalgaz hattının bitmiş olması
- Yapılan yardımlar (gıda yakacak, cenaze yardımları)
- Personel maaşlarının zamanında ödenmesi
- Birleşmenin getirdiği merkezi yönetimin ve yerinde hizmet anlayışının geçiş dönemine nazaran sorunsuz olması
- Vatandaşlar başkan ve başkan yardımcılarını ile rahatça görüşebiliyorlar
- Sosyal belediyeçilik
- Kocaeli Büyükşehir Belediyesi ile koordineli ve yardımlaşarak hizmet üretme şansımızın olması
- Birlik ve beraberlik duygularının benimsenmiş olması
- Vatandaşa hizmetin hızlı ve iyi bir şekilde iletilmesi
- Kurumumuzun gelişmeye ve genişlemeye müsait olması
- İnsani ilişkileri üst düzeyde
- İnsan odaklı çalışmalarımızın yoğunluğu
- Şeffaf katılımcı ve insani değerleri ön planda tutarak güleryüzlü hizmet anlayışı ve tecrübeli bir yönetim anlayışını benimseyen yönetim anlayışının oluşmuş olması
- Siyasi çekişmelerin yaşanmaması

## SWOT (GZFT) ANALİZİ

### 2-ZAYIF YÖNLERİMİZ

- Hizmet içi eğitimin eksik olması
- Belediyede sağlık için ilk yardım bürosu
- Gelişen teknolojiden yeteri kadar fayda sağlanamaması
- Kurum araçlarının eksik olması
- İnternet sayfamızda e belediyecilik adına ilerleme olmaması
- Personele yönelik sosyal tesis olmayışı
- Yabancı dil bilen eleman sayısının azlığı
- Arşivleme sistemi eksik
- İletişim ve raporlama sistemi yetersiz
- Belediyede güvenlik sistemi arttırılmalı



## SWOT (GZFT) ANALİZİ

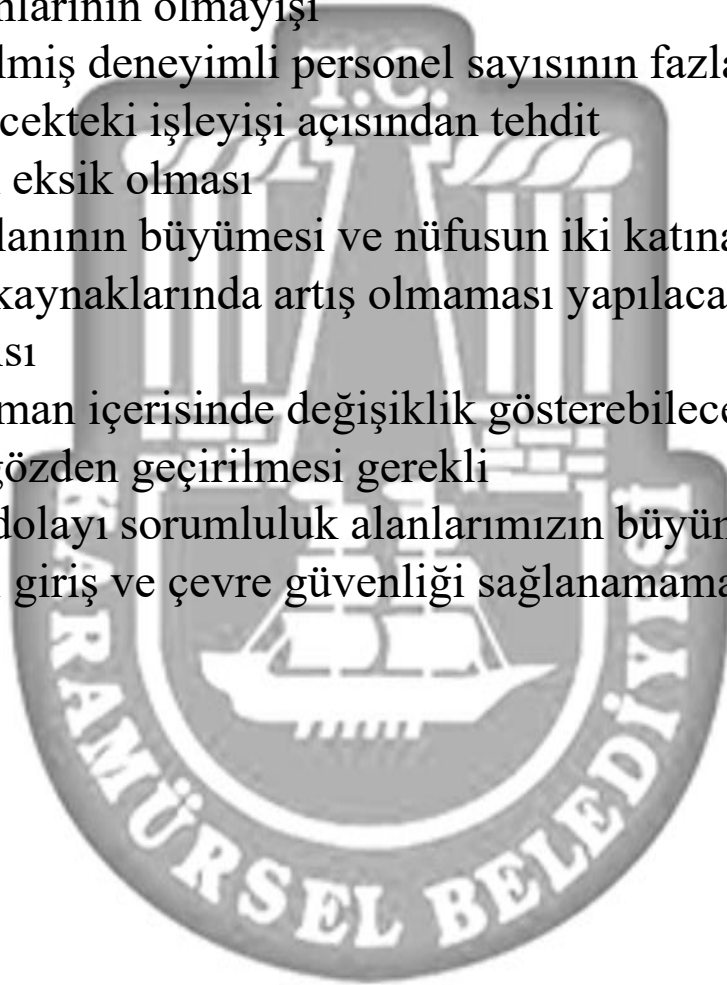
### 3-FIRSATLAR

- Birleşme ile bir araya gelen tecrübeli ve kalifiye elemanlardan yararlanmak
- Konut alanlarının mevcut olması
- Ormanlık alanlarımızın olması
- Piknik ve mesire alanlarımızın olması
- Yeni belediye Kanununun vermiş olduğu yetki ve sorumluluklar
- Beldelerin birleşmesiyle genişleyen sınırlarda planlı büyüme ve genişleme imkanı
- Büyükşehir ve merkezi hükümetle paralellik arz eden bir yapıda olmak
- Belediyelerin birleşmesi ile kurumumuz daha güçlü bir hale gelmiştir. Halka daha iyi hizmet etmek yönünden güçlü bir kurum olmuştur. Bu kurumumuz için bir fırsattır.
- AB Fonlarından yararlanılmalı
- Sahil şeridinin bulunması ve Mavi Bayraklı Plajımızın olması
- Alt yapının tamamlanmış olması
- Sahil şeridinde Modern görünümlü çay bahçeleri ve gazinolarımızın olması
- Yeterli personelle halkın taleplerine çözüm üretmek
- Teknolojik gelişmeleri takip etmek vatandaşa hizmet kalitesini artırmak vatandaş memnuniyetini artırmak
- Düzenli ve temiz belediyecilik anlayışı ile çalışmak

## SWOT (GZFT) ANALİZİ

### 4-TEHDİTLER

- İlçemizin iç ve dış göç alması
- Maddi sorunlar
- Araç park alanlarının olmayışı
- Emekliliği gelmiş deneyimli personel sayısının fazla olması kurumun gelecekteki işleyişi açısından tehdit
- Araçlarımızın eksik olması
- Sorumluluk alanının büyümesi ve nüfusun iki katına çıkmasına rağmen gelir kaynaklarında artış olmaması yapılacak projeler için kaynak sıkıntısı
- Hedeflerin zaman içerisinde değişiklik gösterebileceğinden kalite tanımlarının gözden geçirilmesi gerekli
- Birleşmeden dolayı sorumluluk alanlarımızın büyümesi
- Hizmet binası giriş ve çevre güvenliği sağlanamaması.





## İKİNCİ BÖLÜM

### Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları

#### B- KURUM FELSEFESİ

## VİZYON

**“DEĞİŞEN VE GELİŞEN  
KARAMÜRSEL”**

## MİSYON

**“ÇAĞDAŞ VE SOSYAL  
BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI  
ÇERÇEVESİNDE HALKA  
HİZMET”**

## HİZMET İLKELERİMİZ

- ŞEFFAF BELEDİYECİLİK ANLAYIŞIYLA; PROJELERİMİZDE BELEDİYECİLİĞİ BEKLENTİLERİN ÖTESİNE TAŞIMAK, VERDİĞİMİZ HİZMETİ DAHA İYİ DAHA HIZLI DAHA YAYGIN VERİMLİ SUNMAK.
- İLÇE HALKIMIZIN MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK YASA VE MEVZUAT ŞARTLARINA UYGUN OLARAK BELEDİYE HİZMETLERİNİ YÜRÜTMEK.
- PERSONELİMİZİN MEMNUNİYETİNİ VE PERFORMANSINI ARTTIRMAK. SÜREKLİ EĞİTİM İLE PERSONEL KALİFİKASYONUNU ARTTIRMAK. İLÇEMİZİ KALKINDIRACAK GİRİŞİMLERDE BULUNMAK.
- SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİ VE HALKIMIZI KATILIMCI OLMAYA YÖNLENDİRMEK VE YEREL HİZMETLERE SAHİP ÇIKMASI YÖNÜNDE BELEDİYE YÖNETİMİNE DESTEĞİ SAĞLAMAK.
- SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLERLE HALKIN DUYARLILIĞINI DİNAMİK TUTMAK.
- YAPILAN ÇALIŞMALARIN SONUÇLARINI SÜREKLİ ANALİZ ETMEK, DAİMA HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK VE EN ÜST SEVİYEDEKİ HEDEFE ULAŞMAK İÇİN SİSTEMİMİZİ SÜREKLİ İYİLEŞTİRMEK.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları

## C- STRATEJİK AMAÇ VE STRATEJİK HEDEFLER

### Kentsel Dönüşüm

**STRATEJİK AMAÇ 1 :** Halkımızın taleplerini, bölgenin gelişme düzeyini göz önünde bulundurarak, çağın gereklerine uygun sürdürülebilir şehircilik hizmetlerini gerçekleştirmek ve Karamürsel'i yaşanabilir sağlıklı kentler arasında en üst düzeye çıkarmak

**Stratejik Hedef 1 :** Kent Estetik Kurulu ile caddelerin görsel olarak iyileştirilmesi 2016 yılına kadar tamamlanacaktır.

**Stratejik Hedef 2 :** Kent Estetiğinin görsel olarak iyileştirilmesini sağlamak

**STRATEJİK AMAÇ 2 :** Karamürsel halkının sosyal, kültürel ve spor ihtiyaçlarını karşılamak üzere rahatlatıcı yeni kentsel mekanlar oluşturmak

**Stratejik Hedef 1 :** Karamürsel Belediyesi sınırları içerisinde muhtelif yerlerde sosyal, kültürel ve spor etkinliklerinin gerçekleştirilebileceği alan sayısını artırarak kentsel gelişime katkı sağlanması

**Stratejik Hedef 2 :** Karamürsel Belediyesi sınırları içerisindeki muhtelif yerlerde mesire alanları, kent parkları ve yeşil alan sayısını artırarak sosyal yaşam ve sürdürülebilir yaşamın desteklenmesi

**STRATEJİK AMAÇ 3 :** Kentsel ulaşım kolaylığını sağlayıcı hizmetleri yerine getirmek

**Stratejik Hedef 1:** Şehir içi ve şehirler arası ulaşım donatılarının ve yatırımlarının 2019 yılına kadar tamamlanması.

## C- STRATEJİK AMAÇ VE STRATEJİK HEDEFLER

### Kentsel Dönüşüm

**STRATEJİK AMAÇ 1 :** Halkımızın taleplerini, bölgenin gelişme düzeyini göz önünde bulundurarak, çağın gereklerine uygun sürdürülebilir şehircilik hizmetlerini gerçekleştirmek ve Karamürsel’i yaşanabilir sağlıklı kentler arasında en üst düzeye çıkarmak

**Stratejik Hedef 1 :** Kent Estetik Kurulu ile caddelerin görsel olarak iyileştirilmesi 2016 yılına kadar tamamlanacaktır.

**Proje Faaliyet No 1 :** İlçemizde bazı caddelerin prestij caddesi olarak düzenlenmesi

**Stratejik Hedef 2 :** Kent Estetiğinin görsel olarak iyileştirilmesini sağlamak

**Proje Faaliyet No 1 :** Kıyı ve Sahillerin Düzenlenmesi

**Proje Faaliyet No 2 :** Tarihi Mekanların Restorasyonlarını Yapmak

**Proje Faaliyet No 3 :** Bina Dış Cephe İyileştirmesi

**Proje Faaliyet No 4 :** Dere Islahları

**Proje Faaliyet No 5 :** Balıkçı Barınağı Yapımı ve Balık Adası Yeniden Düzenlemesi

**Proje Faaliyet No 6 :** Ereğli Balık Halinin Düzenlenmesi

**STRATEJİK AMAÇ 2 :** Karamürsel halkının sosyal, kültürel ve spor ihtiyaçlarını karşılamak üzere rahatlatıcı yeni kentsel mekanlar oluşturmak

**Stratejik Hedef 1 :** Karamürsel Belediyesi sınırları içerisinde muhtelif yerlerde sosyal, kültürel ve spor etkinliklerinin gerçekleştirilebileceği alan sayısını artırarak kentsel gelişime katkı sağlanması

**Proje Faaliyet No 1 :** Aqua Park – Açık Yüzme Havuzu ve Sosyal Tesislerin Yapımı

**Proje Faaliyet No 2 :** Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor ve Sosyal Tesislerinin Yapımı

**Proje Faaliyet No 3 :** Buz Pateni Spor ve Sosyal

**Proje Faaliyet No 4 :** Tesislerinin Yapımı

**Proje Faaliyet No 5 :** Ereğli Sosyal Tesislerinin Yapımı

**Proje Faaliyet No 6 :** Çocuk Oyun Alanları Yapımı

**Stratejik Hedef 2 :** Karamürsel Belediyesi sınırları içerisindeki muhtelif yerlerde mesire alanları, kent parkları ve yeşil alan sayısını artırarak sosyal yaşam ve sürdürülebilir yaşamın desteklenmesi

**Proje Faaliyet No 1 :** Mesire Alanları Yapımı

**Proje Faaliyet No 2 :** Sunni Baba Türbesi Düzenlemesi ve Mesire Alanı Yapımı

**Proje Faaliyet No 3 :** Milli Mücadele Parkı Yapımı ve Peyzaj Alanı Düzenlemesi





## C- STRATEJİK AMAÇ VE STRATEJİK HEDEFLER

### Kentsel Dönüşüm

**STRATEJİK AMAÇ 3 :** Kentsel ulaşım kolaylığını sağlayıcı hizmetleri yerine getirmek

**Stratejik Hedef 1 :** Şehir içi ve şehirler arası ulaşım donatılarının ve yatırımlarının 2019 yılına kadar tamamlanması

**Proje Faaliyet No 1 :** Karamürsel D-130 Karayolu Dal – Çık Projesi

**Proje Faaliyet No 2 :** Karamürsel – İznik Yolu Double Yol Yapımı

**Proje Faaliyet No 3 :** Karamürsel Yeni Terminal Yapımı

**Proje Faaliyet No 4 :** Katlı Otopark Yapımı

**Proje Faaliyet No 5 :** Bisiklet Yolları Yapımı

**Proje Faaliyet No 6 :** Akçat – Yalakdere Üst Yapı Çalışmalarının Yapılması

**Proje Faaliyet No 7 :** Ereğli – Dereköy Yan Yol Düzenlemeleri ve Yapımı

**Proje Faaliyet No 8 :** İmar Yolları Üst Yapı Düzenlemeleri ve İstinat Duvarları Yapımı

**Proje Faaliyet No 5 :** Ereğli Sosyal Tesislerinin Yapımı

**Proje Faaliyet No 6 :** Çocuk Oyun Alanları Yapımı

**Stratejik Hedef 2 :** Karamürsel Belediyesi sınırları içerisindeki muhtelif yerlerde mesire alanları, kent parkları ve yeşil alan sayısını artırarak sosyal yaşam ve sürdürülebilir yaşamın desteklenmesi

**Proje Faaliyet No 1 :** Mesire Alanları Yapımı

**Proje Faaliyet No 2 :** Sunni Baba Türbesi Düzenlemesi ve Mesire Alanı Yapımı

**Proje Faaliyet No 3 :** Milli Mücadele Parkı Yapımı ve Peyzaj Alanı Düzenlemesi



## C- STRATEJİK AMAÇ VE STRATEJİK HEDEFLER

### STRATEJİK PLAN (2015 – 2019) KENTSEL YAPILANMA

**STRATEJİK AMAÇ 1** : Halkımızın taleplerini, bölgenin gelişme düzeyini göz önünde bulundurarak, çağın gereklerine uygun sürdürülebilir şehircilik hizmetlerini gerçekleştirmek ve Karamürsel’i yaşanabilir sağlıklı kentler arasında en üst düzeye çıkarmak.

**Stratejik Hedef 1.1** : Kent Estetik Kurulu ile caddelerin görsel olarak iyileştirilmesi 2016 yılına kadar tamamlanacaktır.

Proje/Faaliyet No ve Adı	2015	2016	2017	2018	2019	PROJE
1.1.1 İlçemizde bazı caddelerin prestij caddesi olarak düzenlenmesi	225.000 TL	100.000 TL	100.000 TL			KARAMÜRS EL BLD.

**Stratejik Hedef 1.2** : Kent Estetiğinin görsel olarak iyileştirilmesini sağlamak

Proje/Faaliyet No ve Adı	2015	2016	2017	2018	2019	PROJE
1.2.1 Kıyı ve Sahillerin Düzenlenmesi	2.000.000 TL	2.000.000 TL	500.000 TL	500.000 TL	50.000 TL	K.B.B. KARAMÜRSEL BLD.
1.2.2 Tarihi Mekanların Restorasyonlarını Yapmak	150.000 TL	1.500.000 TL	150.000 TL	50.000	0	K.B.B. KARAMÜRSEL BLD.
1.2.3 Bina Dış Cephe İyileştirmesi	100.000 TL	100.000 TL	50.000 TL	50.000 TL	0	K.B.B. KARAMÜRSEL BLD.
1.2.4 Dere Islahları	150.000 TL	100.000 TL	0	0	0	K.B.B. KARAMÜRSEL BLD.
1.2.5 Balıkçı Barınağı Yapımı ve Balık Adası Yeniden Düzenlemesi	500.000 TL	600.000 TL	0	0	0	KARAMÜRSEL BLD.
1.2.6 Ereğli Balık Halinin Düzenlenmesi	0	0	1.000.000 TL	500.000 TL	0	K.B.B. KARAMÜRSEL BLD.



## C- STRATEJİK AMAÇ VE STRATEJİK HEDEFLER

### STRATEJİK PLAN (2015 – 2019) KENTSEL YAPILANMA

**STRATEJİK AMAÇ 2 :** Karamürsel halkının sosyal, kültürel ve spor ihtiyaçlarını karşılamak üzere rahatlatıcı yeni kentsel mekanlar oluşturmak

#### Stratejik Hedef 2.1

Karamürsel Belediyesi sınırları içerisinde muhtelif yerlerde sosyal, kültürel ve spor etkinliklerinin gerçekleştirilebileceği alan sayısını artırarak kentsel gelişime katkı sağlanması

	Proje Faaliyet No:1	2015	2016	2017	2018	2019	PROJE
2.1.1	Aqua Park – Açık Yüzme Havuzu ve Sosyal Tesislerin Yapımı	4.500.000 TL					KARAMÜRSEL BEL. YAP - İŞLET – DEVRET MODELİ
2.2.2	Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor ve Sosyal Tesislerinin Yapımı		15.000.000 TL	5.000.000 TL			K.B.B.
2.2.3	Buz Pateni Spor ve Sosyal Tesislerinin Yapımı	3.000.000 TL	2.000.000 TL				KARAMÜRSEL BELD.
2.2.4	Ereğli Sosyal Tesislerinin Yapımı	3.000.000 TL					KARAMÜRSEL BEL. YAP - İŞLET – DEVRET MODELİ
2.2.5	Çocuk Oyun Alanları Yapımı	350.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	KARAMÜRSEL BELD.



## C- STRATEJİK AMAÇ VE STRATEJİK HEDEFLER

### STRATEJİK PLAN (2015 – 2019) KENTSEL YAPILANMA

#### Stratejik Hedef 2.2.

Karamürsel Belediyesi sınırları içerisindeki muhtelif yerlerde mesire alanları, kent parkları ve yeşil alan sayısını artırarak sosyal yaşam ve sürdürülebilir yaşamın desteklenmesi



	Proje Faaliyet No:1	2015	2016	2017	2018	2019	PROJE
2.2.1	Mesire Alanları Yapımı			250.000 TL	200.000 TL	150.000 TL	KARAMÜRSEL BELD.
2.2.2	Sunni Baba Türbesi Düzenlemesi ve Mesire Alanı Yapımı	500.000 TL					KARAMÜRSEL BELD.
2.2.3	Milli Mücadele Parkı Yapımı ve Peyzaj Alanı Düzenlemesi		750.000 TL	250.000 TL			KARAMÜRSEL BELD.



## C- STRATEJİK AMAÇ VE STRATEJİK HEDEFLER

### STRATEJİK PLAN (2015 – 2019) KENTSEL YAPILANMA

**STRATEJİK AMAÇ 3** : Kentsel ulaşım kolaylığını sağlayıcı hizmetleri yerine getirmek

**Stratejik Hedef 3.1** : Şehir içi ve şehirler arası ulaşım donatılarının ve yatırımlarının 2019 yılına kadar tamamlanması



	Proje Faaliyet No	2015	2016	2017	2018	2019	PROJE
3.1.1	Karamürsel D-130 Karayolu Dal – Çık Projesi			15.000.000 TL	10.000.000 TL		K.B.B.
3.1.2	Karamürsel – İznik Yolu Double Yol Yapımı			15.000.000 TL	15.000.000 TL		K.B.B. - KARAYOLLARI
3.1.3	Karamürsel Yeni Terminal Yapımı			5.000.000 TL			K.B.B.
3.1.4	Katlı Otopark Yapımı		2.000.000 TL	2.000.000 TL			K.B.B
3.1.5	Bisiklet Yolları Yapımı	500.000 TL	500.000 TL	500.000 TL			KARAMÜRSEL BELD.
3.1.6	Akçat – Yalacdere Üst Yapı Çalışmalarının Yapılması	750.000 TL	750.000 TL				K.B.B. – KARAMÜRSEL BELD.
3.1.7	Ereğli – Dereköy Yan Yol Düzenlemeleri ve Yapımı		1.000.000 TL	1.000.000 TL			K.B.B. – KARAMÜRSEL BELD.
3.1.8	İmar Yolları Üst Yapı Düzenlemeleri ve İstinat Duvarları Yapımı	1.250.000 TL	1.250.000 TL	1.250.000 TL	1.250.000 TL	1.250.000 TL	KARAMÜRSEL BELD.



## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Karamürsel Belediyesi oluşturmuş olduğu Stratejik Planını etkin bir şekilde takip etmek, izlemek ve geri bildirimde bulunmak üzere bir sistem oluşturacak ve bu sisteme göre izleme ve değerlendirmesini yapacaktır.

İzleme; stratejik planda ortaya konulan stratejik amaç, hedef ve yıllık performans hedeflerine ilişkin gerçekleştirmelerin sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının stratejik amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Stratejik planın uygulama aşamasında, plan gerçekleştirmeleri yıllık olarak raporlanır. Stratejik planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, geri bildirim işlemi gerçekleştirilir. Stratejik Planın gözden geçirilmesi, hedeflenen ve ulaşılan sonuçların karşılaştırılmasını içerir. Plan gerçekleştirmeleri, zamanlama ve hedeflere uygunluk bakımından incelenir. Bu inceleme ve değerlendirme sonucunda:

- Kuruluşun kurum içi kapasitesinde veya faaliyetini gerçekleştirdiği kurum dışı ortamda temel değişiklikler yoksa;
- Stratejik amaçlar, hedefler planlandığı şekilde gerçekleşiyorsa;
- Stratejik amaçlar ve hedeflere ulaşma yolundaki ilerleme beklentilere uygunsa;

plan teyit edilmiş olur ve uygulama devam eder. Buna karşılık, yukarıdaki hususlarda değişiklikler olduğu tespit edilirse, beklenmeyen veya arzu edilmeyen sonuçlar ortaya çıkıyorsa veya mevcut stratejik amaçlar ve hedefler yeterli/gerçekçi değil ise, plan gözden geçirilir ve ilgili merciler tarafından yeniden değerlendirilerek yönetmeliklerin müsaade ettiği ölçüde güncellenmiş şekliyle uygulanmaya devam edilir. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili olarak gerçekleştirilebilmesi, uygulama aşamasına geçmeden önce stratejik planda ortaya konulan hedeflerin nesnel ve ölçülebilir göstergeler ile ilişkilendirilmesini gerektirir.

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi ve buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. Ayrıca, hesap verme sorumluluğunun oluşturulmasına katkıda bulunur. Stratejik Plan dahilindeki faaliyetlerin izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması şarttır. Aksi takdirde, ilgililerin hesap verme sorumluluğu ilkesinin hayata geçirilmesinde zorluklarla karşılaşılacaktır. Bu durumda stratejik plan sadece bir belge olmaktan öteye gidemeyecektir.(Kamu Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu, DPT)

Karamürsel Belediyesi stratejik planını her yıl gözden geçirerek, belirlenen amaç ve hedeflerin gerçekleşme derecelerini izleyecek, hedeflenen değerler ile gerçekleşen değerler arasında kıyaslamalar yapacaktır. Yapılan değerlendirmeler neticesinde, yıllık bir rapor hazırlanacaktır. Bu rapordan elde edilen bilgiler ayrıca geri bildirim amaçlı kullanılacak ve bir sonraki yılın performans programının hazırlanmasında girdi sağlayacaktır.